

TERMO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO**Usar papel oficial da empresa com CNPJ****DECLARAÇÃO DO ESTÁGIO**

À Universidade Federal do ABC – UFABC
Coordenador do Curso de:

Declaramos que o (a) Sr. (a), _____
concluiu seu estágio no período de __/__/__ a __/__/__, com duração total de ___ horas,
nesta empresa, sob a supervisão do (a) Sr (a) _____, CREA (ou
outro conselho, se houver) nr. _____, conforme plano de estágio previamente
aprovado.

Informamos que o relatório não possui conteúdo confidencial e, desse modo, autorizamos
sua publicação.

Local e data:

Supervisor Responsável

ANEXOS DESTE MANUAL DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

ANEXO A – MODELO DE CAPA (Margem esquerda: 3 cm; Direita: 2 cm)

(margem superior: 3 cm)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
UFABC
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

CURSO
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 12, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

ESTÁGIO
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

NOME COMPLETO DO ESTÁGIÁRIO
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

ORIENTADOR (TITULAÇÃO E NOME COMPLETO)
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

EMPRESA (RAZÃO SOCIAL COMPLETA)
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

Santo André
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 12, negrito, centralizado)

(Espaço: 2 cm)

Ano
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 12, negrito, centralizado)

ANEXO B – MODELO DE FOLHA DE ROSTO (Margem esquerda: 3 cm; Direita: 2 cm)

(margem superior: 3 cm)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
UFABC
(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

ANEXO C – AVALIAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO PREENCHIDO PELO ORIENTADOR

Prezado Sr. Orientador

Este modelo de avaliação de relatório de estágio é apenas indicativo. Caso julgue que sua avaliação pode ser mais bem redigida em outro formato, sinta-se a vontade, contanto que esta avaliação incorpore os principais pontos pedidos no Modelo. Isto facilitará a apreciação pelo Comitê de Estágios e Visitas da UFABC, em função das normas internas da Universidade.

Atenciosamente,
Comitê de Estágios e Visitas da UFABC

Avaliação

Nome do Aluno: _____
Nome da Empresa: _____
Nome do Professor Orientador: _____

1. Faça uma apreciação geral do relatório de estágio, considerando os pontos positivos e negativos tanto do relatório em si quanto da atividade desenvolvida no período.
2. O estágio visa ao aperfeiçoamento profissional e ao enriquecimento do aprendizado que o aluno tem na Universidade. Sob este ponto de vista, o estágio cumpriu seu papel? Comente.
3. Faça uma avaliação do desempenho acadêmico do aluno durante o período de estágio.
4. Caso haja pedido de Termo Aditivo, o Sr. recomenda a continuação do estágio?
5. Atribua um conceito ao estágio (necessário para os estágios curriculares).

Local e data:
Assinatura do Professor Orientador:

ANEXO D – MODELO DE FOLHA DE APROVAÇÃO

(margem superior: 3 cm)

FOLHA DE APROVAÇÃO

(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

NOME COMPLETO DO ESTÁGIÁRIO

(Fonte: Time New Roman, Tamanho 14, negrito, centralizado)

(Espaço: 3 cm)

CONCEITO FINAL

ORIENTADOR

Nome _____

Assinatura _____

BANCA EXAMINADORA

Prof.

Prof.

Prof.

ANEXO E – MODELO DE LISTA DE ILUSTRAÇÕES

(margem superior: 3 cm)

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Organograma da Empresa 10

Figura 2 –

Figura 3 –

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 –

Quadro 2 –

Quadro 3 –

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 –

Gráfico 2 –

Gráfico 3 –

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 –

Tabela 2 –

Tabela 3 –

ANEXO F – MODELO DE LISTA DE ABREVIACOES E SIGLAS

CREA	Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia
IES	Instituto de Ensino Superior
MEC	Ministério de Educao e Cultura
UFRJ	Universidade Federal do Rio de Janeiro
UFABC	Universidade Federal do ABC
UNICAMP	Universidade Federal de Campinas
PUC-SP	Pontifícia Universidade Católica de São Paulo
USP	Universidade de São Paulo

ANEXO G – MODELO DE LISTA DE SÍMBOLOS

Al	Alumínio
C	Carbono
∞	Infinito
®	Marca registrada
©	Copyright

ANEXO H – MODELO DE SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	pg.
1. Caracterização da empresa	pg.
2. Análise da empresa	pg.
3. Características da área onde o estágio foi realizado	pg.
4. Atividades desenvolvidas	pg.
5. Diagnóstico dos principais problemas observados e sugestões de melhoria	pg.
6. Revisão da literatura	pg.
7. Conclusão	pg.
8. Referências	pg.
9. Anexos	pg.
10. Avaliação do estágio supervisionado (preenchido pelo aluno)	pg.
11. Avaliação do estágio supervisionado (preenchido pelo supervisor na empresa)	pg.
12. Carta de conclusão do estágio supervisionado	pg.