

INSTRUÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO TRABALHO DE GRADUAÇÃO (TGI, TGII e TGIII) DO CURSO DE ENGENHARIA AMBIENTAL E URBANA – 2024.3

1. Instruções para TGI e TGII

No TGI, o aluno deverá definir qual será o tema do Trabalho de Graduação (TG) e apresentar ao seu orientador, um texto no formato preliminar de monografia, com introdução, justificativa, objetivos, revisão bibliográfica, metodologia, cronograma e referências bibliográficas. O aluno deve manter encontros periódicos com o orientador para o desenvolvimento desse conteúdo.

No TGII, o aluno deverá refinar os itens do TGI, realizar eventuais experimentos, pesquisa de campo ou outra atividade pertinente aos objetivos e metodologia estipulados, seguindo o plano de trabalho estabelecido em TGI. Em complemento deverá apresentar ao seu orientador um texto no formato preliminar de monografia, considerando os avanços do TGII (resultados preliminares) e o refinamento do TGI. O aluno deve manter encontros periódicos com o orientador para o desenvolvimento desse conteúdo. **A data limite para solicitar o trancamento da matrícula no TGI ou TGII é 07 de novembro de 2024.**

De acordo com o calendário do quadrimestre vigente e as normas do TG, o **aluno deverá entregar ao orientador o texto** no formato preliminar da monografia (TGI ou TGII) **até o dia 07 de dezembro de 2024**. O texto deve conter no mínimo os itens citados acima, considerando os ajustes necessários recomendados pelo orientador.

O **orientador deverá postar** a ficha de avaliação e o formato preliminar de monografia (TGI ou TGII), em formato PDF, através do Moodle **até o dia 21 de dezembro de 2024**.

2. Instruções para TGIII

No TGIII, o aluno deverá finalizar e defender sua monografia. O texto apresentado, além de incorporar os refinamentos necessários ao texto do TGII, o completará com resultados, discussões e conclusões, podendo incluir subtópicos pertinentes ao objetivo do trabalho, de acordo com as recomendações do orientador.

A data limite **para solicitar o trancamento da matrícula no TGIII é 07 de novembro de 2024.**

O **agendamento da defesa** deverá ocorrer até o dia **02 de dezembro de 2024**, pelo **orientador**, e as **informações** de data e composição da banca devem ser preenchidas no seguinte **link editável (pasta compartilhada)**:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jo0QgWRBEIjsZ3TKXXdscuZcS0vddTow/edit?gid=1290496206#gid=1290496206>

Recomenda-se que o(s) membro(s) da banca receba(m) o exemplar da monografia com no mínimo 15 dias de antecedência da data da defesa. Prazos diferentes deste podem ser alinhados diretamente com o(s) membro(s) da banca, sempre considerando tempo suficiente para leitura e avaliação da monografia. A defesa deverá ocorrer até o final do quadrimestre (**dia 21 de dezembro de 2024**).

Para a defesa, aluno e/ou orientador deve(m) providenciar a ficha de avaliação do TGIII e o certificado de participação da banca, quando pertinente.

O **orientador** deverá **postar a ficha de avaliação assinada pela banca e a monografia encaminhada para defesa (TGIII)**, em formato PDF (nomeados de Ficha_TGIII<nome do aluno> e Monografia<nome do aluno>, respectivamente), na pasta aberta no Moodle **até o dia 21 de dezembro de 2024**.

A versão final da monografia, com incorporação das considerações efetuadas pela banca, deverá ser postada no Moodle, na pasta **Monografia Final**, pelo **orientador até o dia 04 de fevereiro 2025**.

3. Calendário Geral

ATIVIDADE	DATA LIMITE
Solicitação de trancamento	07/11/2024
Agendamento das defesas das monografias (TGIII)	02/12/2024
Entrega das monografias (TGIII) para a banca, considerando a data limite para defesa	07/12/2024
Entrega pelos alunos dos relatórios de TGI e TGII, para os orientadores	07/12/2024
Defesa das monografias de TGIII	21/12/2024

Disponibilização, no Moodle, pelos orientadores das fichas de avaliação (TGI, TGII e TGIII) e dos textos no formato preliminar da monografia (relatórios de TGI ou TGII) ou das monografias encaminhada para a banca (TGIII)	21/12/2024
Disponibilização das versões finais das monografias (TGIII), no Moodle, pelos orientadores	04/02/2025

4. Considerações finais

O aluno deve avisar seu orientador sobre a realização da matrícula e manter encontros periódicos para o desenvolvimento do TG, conforme necessário e orientado.

O não atendimento aos prazos anteriores para envios do relatório (TGI ou TGII) ou monografia (TGIII), juntamente com a ficha de avaliação (contendo o conceito dado pelo orientador), sem justificativa, implicará na atribuição do conceito F ao aluno matriculado.

Os alunos devem ser informados, pelos seus orientadores, do conceito recebido ao TG realizado (TGI, TGII, TGIII).

As normas detalhadas do Trabalho de Graduação em Engenharia Ambiental e Urbana, PORTARIA Nº 2117 / 2021 - CECS (11.01.12), constam no Boletim de Serviço nº 1104 14 de dezembro de 2021, link https://www.ufabc.edu.br/images/stories/comunicare/boletimdeservico/boletim_servico_ufabc_1104 e o GUIA DE NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS: ABNT, VANCOUVER e IEEE revisado em 2023, link https://portal.biblioteca.ufabc.edu.br/images/guia_de_normalizacao_final17.08.2023.pdf também estão disponíveis no Moodle do TG – EAU.

Prof.a Dr.a Silvia Lenyra Meirelles Campos Titotto

Coordenadora do Trabalho de Graduação em Engenharia Ambiental e Urbana

silvia.titotto@ufabc.edu.br