



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas

SINOPSE

Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes da pauta da III Sessão Extraordinária de 2020 do Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – ConCECS, realizada no dia 16 de novembro de 2020, às 14h12min, remotamente.

Sessão presidida pelo professor Harki Tanaka, diretor do CECS.

Informes da Direção:

- 1) Informou o cadastro ou renovação de Pesquisador Colaborador junto à PROPES de:
 - A- Fabiane Trindade, supervisionada pelo prof. André Santarosa Ferlauto;
 - B- Matheus Ribeiro Augusto, supervisionado pelo prof. Rodrigo de Freitas Bueno;
 - C- José Carlos Rodrigues Júnior, supervisionado pela professora Carolina Correa de Carvalho;
 - D- Edgar Fernando Cortes Rodriguez, supervisionado pelo professor Reynaldo Palacios Bereche;
 - E- Cesar Augusto Della Piazza, supervisionado pelo professor Alexandre Acácio de Andrade;
 - F- Vinicius Prado Suppioni, supervisionado pela professora Ahda Pionkoski Grilo Pavani;
 - G- Daniel José da Silva, supervisionado pelo prof. Derval dos Santos Rosa; e
 - H- Rodolfo Sbroli Tiburcio, supervisionado pela professora Ana Maria Pereira Neto.
- 2) Informou a renovação do cadastro no Programa Pesquisador Colaborador de Arnaldo Fim Neto, supervisionado pelo professor Diogo Coutinho Soriano.
- 3) Informou o ingresso do professor Ademir Pelizari no Programa de Pós-doutorado na Escola Politécnica da Universidade de São Paulo na grande área Sistemas de Potência.
- 4) Informou a autorização para o professor Diego Araujo Azzi participar como palestrante no “Ciclo de debates: A inovação na política”, junto ao SESC-SP, conforme item 09 do Anexo da Resolução ConsUni nº 135.
- 5) Informou a autorização para os professores Francisco de Assis Comarú, Patricia Cezario Silva e Gabriela Farias Asmus participarem do projeto de extensão “Territórios populares insurgentes II: universidade e comunidades juntas na leitura, análise, planejamento e qualificação dos territórios”.
- 6) Informou a autorização para o professor Muryatan Santana Barbosa participar como palestrante no Ciclo de Debates “Interpretes Negras (os) do Brasil” do Centro de Formação Profissional do SESC-SP, e da Feira Literária de Paraty (FLIP), conforme item 09 do Anexo da Resolução ConsUni nº 135.

- 7) Informou os resultados do ENADE 2019 dos cursos Engenharia Ambiental e Urbana, Engenharia de Gestão e Engenharia de Instrumentação Automação e Robótica.
- 8) Informou a Eleição da professora Cristina Froes de Borja Reis como conselheira do CORECON-SP.
- 9) Informou a disponibilização, pela Divisão Acadêmica, dos Planos de Ensino das disciplinas ofertadas pelo CECS no Quadrimestre Suplementar (QS) no site do CECS (<http://cecs.ufabc.edu.br/index.php/ensino/planos-de-ensino.html>).
- 10) Informou a autorização para realização de Atividade Remunerada de acordo com item 9 do Anexo da Resolução ConsUni135 ao professor Lúcio Nagib Bittencourt junto a COORDENADORIA DE CULTURA - FGV EAESP.
- 11) Propôs a passagem do item 25 do Expediente para 1º ponto do Expediente.
- 12) Informou que a docente Maria Lívia de Tomasi do Bacharelado em Políticas Públicas ainda não retornou da Itália devido a pandemia e que como informado na reunião anterior continua excepcionalmente ministrando aulas remotamente da Itália.

Informes dos Conselheiros:

- 1) A professora Michele informou que a plenária da Engenharia de Gestão decidiu oferecer o número mínimo de vagas por curso, que são 125 vagas. Houve uma percepção de um decréscimo do número de alunos, por motivo de cancelamento (além de um menor número de atividades entregues dos alunos remanescentes) ao longo do Quadrimestre Suplementar (QS). Outro problema, relatado pela professora Michele Sato, é que muitos alunos não conseguiram realizar a matrícula no QS. A professora Michele afirma que em algum momento será necessário se reunir com a Pró-Reitoria de Graduação (ProGRAD) para se procurar soluções sobre a baixa adesão dos alunos nos QS's. O professor Harki fez uma intervenção, adiantando uma informação obtida com a ProGRAD de que as matrículas no 1º Quadrimestre de 2021 estão abaixo do esperado e que ainda não há um diagnóstico conclusivo.
- 2) O professor Derval Rosa solicitou antecipação do ponto de pauta, pois ministraria aula às 16h.
- 3) O professor Daniel Florio solicitou a remoção do item 6 do expediente, pois o relatório sobre a minuta de Resolução que trata do Regimento interno do Bacharelado em Ciências Econômicas não foi concluído, o que foi acatado pelos conselheiros presentes.
- 4) A professora Érica informou que na última sessão do ConsUNI apresentou os problemas da interrupção da utilização dos laboratórios didáticos porque alguns alunos tinham algumas aulas práticas para terminar. A mesa diretora informou sobre a discussão no ConsUNI sobre o retorno das atividades, também informaram que o tema seria tratado na próxima reunião entre Direções de Centro e a PROGRAD.
- 5) A professora Melissa lembrou que se encerraria em dezembro de 2020 o prazo para a colação de grau com a utilização do PPC com grade de 2013. O professor Harki informou que a utilização do PPC 2013 foi prorrogado, por meio de uma portaria da Direção do CECS, até dezembro de 2020 e que ele tem a intenção de emitir nova portaria estendendo a utilização do PPC 2013, para todas os cursos de engenharia, até 30 de dezembro de 2021.
- 6) O professor Rubens Maiorino reiterou sua preocupação em relação aos concursos que estão em aberto, especificamente um concurso do curso de Engenharia de Energia que venceria em fevereiro. A mesa diretora prestou os devidos esclarecimentos.

- 7) O professor Ricardo Benedito informou que no item 22, ele faria a relatoria.
- 8) A professora Fernanda Cardoso retomou o tema de validade dos PPC's, informando que de acordo com as resoluções 204 e 230 do ConSEPE: o prazo de validade é o tempo de integralização do curso em questão a contar do ano anterior, anterior aos PPC's.

Ordem do Dia

- 1) Aprovação da ata da XI Reunião Ordinária do ConCECS 2019, realizada em 09 de dezembro.
O professor Harki questionou se haveria alguma alteração a ser feita na ata, colocou o item em votação que foi aprovado por unanimidade.
- 2) Aprovação da ata da I Reunião Ordinária do ConCECS 2020, realizada em 10 de fevereiro.
O professor Harki questionou se haveria alguma alteração a ser feita na ata, colocou o item em votação que foi aprovado por unanimidade.
- 3) Aprovação da ata da I Reunião Extraordinária do ConCECS 2020, realizada em 20 de junho.
O professor Harki questionou se haveria alguma alteração a ser feita na ata, colocou o item em votação que foi aprovado por unanimidade.
- 4) Aprovação da ata da II Reunião Extraordinária do ConCECS 2020, realizada em 14 de setembro. O professor Harki questionou se haveria alguma alteração a ser feita na ata, colocou o item em votação que foi aprovado por unanimidade.
- 5) Aprovação da avaliação de estágio probatório de 24 meses do professor Helói Francisco Gentil Genari.
Após a leitura do relatório de 24 meses o item foi colocado em votação e o item foi aprovado por unanimidade.

Expediente

- 1) Relatório referente à Missão Institucional do professor Jessé José Freire de Souza.
A professora Gabriela fez breve relato do histórico acadêmico e profissional do professor Jessé de Souza e o processo que culminou com a vinda do professor para a UFABC. A professora também relatou sobre as cessões e afastamentos do professor Jessé de Souza. A professora informou sobre a aprovação, em caráter *ad referendum*, de prorrogação de afastamento devido a situação atípica da pandemia e que foi estabelecida uma comissão para analisar os relatórios emitidos pelo professor. Após a fala da professora Gabriela, o professor Harki passou a palavra à professora Roberta Peres, coordenadora do curso de BPP. A professora Roberta informou sobre a deliberação a respeito da prorrogação da missão institucional no exterior do professor Jessé de Souza, que decidiu por unanimidade pela não prorrogação da licença do docente. O professor Harki prosseguiu lembrando que o professor Jessé já possui uma aprovação *ad referendum* até maio de 2021, referendado inclusive pela reitoria. Após esclarecimentos sobre a discussão na plenária do curso a professora Gabriela solicita que o professor Jessé de Souza seja informado com antecedência da decisão deste ConCECS. O professor Harki sugeriu como encaminhamento a aprovação do afastamento, em caráter *ad referendum*, sem a possibilidade de prorrogação, o que foi acatado pelo conselho. Então promoveu o item à ordem do dia. Na ordem do dia o item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade.
- 2) Homologação da aprovação em caráter *ad referendum* da prorrogação do instrumento de parceria TCTC nº 12/2018, com o Instituto Adolfo Lutz - Santo André, coordenado pelo professor Derval dos Santos Rosa.
Após relatoria e esclarecimentos pelo professor Derval. O professor Harki sugeriu a promoção do item à ordem do dia, que foi promovido e votado, sendo aprovado por unanimidade.

- 3) Avaliação de estágio probatório de 12 meses da professora Heloise Assis Fazzolari.
O professor informou que os documentos referentes ao processo estão à disposição dos conselheiros.
- 4) Avaliação de estágio probatório de 24 meses do professor Reinaldo Marcondes Orselli.
O professor também informou que os documentos referentes ao processo estão à disposição dos conselheiros.
- 5) Homologação da aprovação em caráter ad referendum da solicitação de prorrogação do afastamento (janeiro a junho de 2021) do professor Ricardo Reolon Jorge para realização de pós-doutorado na The University of Texas at Austin.
Após relatoria da professora Michele e esclarecimentos por parte da professora Maria Gabriela, o professor Harki promoveu o item à ordem do dia e colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade.
- 6) Minuta de Resolução que trata do regime interno do Bacharelado em Ciências Econômicas.
Item retirado da pauta por solicitação do relator Daniel Flório.
- 7) Relatório Final de Pesquisador Doutor Colaborador de Maria Cecília França de Paula Santos Zanardi.
Após a leitura do parecer do relatório final, pelo professor Harki, este sugeriu a passagem do item à ordem do dia, que foi promovido tendo sido aprovado por unanimidade.
- 8) Relatório Final de Pesquisador Doutor Colaborador de Klaus Schützer.
Após relatoria do professor Klaus o professor Harki fez a leitura do parecer sobre o relatório. Ao fim da leitura o solicitou a passagem do item para ordem do dia, que foi colocado em votação e aprovado por unanimidade.
- 9) Homologação da aprovação em caráter ad referendum da prorrogação dos contratos dos professores visitantes Leonardo Monteiro Mazzariol (IAR), e Ricardo Luiz Chagas Amorim e Vinicius Ruiz Albino de Freitas (BCE).
Após o professor Celiberto apresentar a justificativa para a prorrogação do contrato de professor visitante do professor Leonardo, o professor Harki passou a palavra para a professora Fernanda, que apresentou a justificativa para a renovação dos professores Ricardo e Vinicius. O professor Harki solicitou a promoção do item à ordem do dia, que foi votado e aprovado por unanimidade.
- 10) Homologação da aprovação ad referendum da Comissão de Seleção para o Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Visitante referente ao Edital 025/2020.
Após o professor Celiberto apresentar as justificativas para aprovação da Comissão de Seleção para o Processo Seletivo Simplificado, a composição da Banca e prestar esclarecimentos, o professor Harki solicitou a passagem do ponto para ordem do dia, o item em votação e aprovado por unanimidade.
- 11) Proposta de Comissão de Seleção para o Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Visitante referente ao Edital 079/2020.
Após o professor Celiberto apresentar as justificativas para aprovação da Comissão de Seleção para o Processo Seletivo Simplificado, a composição da Banca e prestar esclarecimentos, o professor Harki solicitou a passagem do ponto para ordem do dia, o item em votação e aprovado por unanimidade.
- 12) Justificativa para a docente Ana Maria Pereira Neto não ter conseguido realizar a ministração dos 30 créditos em atividade de ensino necessários para progressão funcional, conforme disposto no art. 4º, Inciso II da Resolução ConsUni nº160.
A professora Ana Maria apresentou as justificativas para o não ter cumprido os créditos necessários, conforme a Resolução ConsUni nº 160, para a solicitação da progressão funcional.

Após questionamentos, manifestações de solidariedade, esclarecimento sobre procedimentos e relatos das alterações na rotina acadêmica e pessoal, devido à pandemia, por parte dos conselheiros, o professor Harki propôs promover o item à ordem do dia, que foi aprovado com uma abstenção do professor Ricardo Benedito.

- 13) Proposta de plano de trabalho para celebração de parceria com Fundação de Apoio (TCTC Tripartite) para desenvolvimento do projeto “Monitoramento de dispositivos de usinagem para otimização da condição de uso”, coordenado pelo professor Ugo Ibusuki.

O professor Ugo realizou uma breve apresentação do plano de trabalho e dos objetivos do projeto. Após os esclarecimentos em relação à carga horária de dedicação do professor o item foi promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade.

- 14) Justificativa para o docente João Batista de Aguiar não ter atendido ao disposto no art. 4º, Inciso II da Resolução ConsUni nº160, "obtenção de pontuação não inferior a 30 (trinta) pontos no Campo I (Atividades de Ensino)" necessários para progressão funcional.

O professor César Monzu relatou que devido a questões de fragilidade da saúde do professor João Batista não foi possível a este realizar a quantidade de 30 créditos. Após o resgate do histórico do caso pelo professor Harki, o mesmo solicitou a promoção do item à ordem do dia e o item foi aprovado com a abstenção do professor Ricardo Benedito.

- 15) Declaração de impedimento de alocação de disciplinas obrigatórias ou de opção limitada dos bacharelados interdisciplinares para a professora Ilka Tiemy Kato.

A professora Ilka prestou os devidos esclarecimentos em relação ao impedimento, devido a pandemia, para a não complementação dos 30 créditos. Após as discussões e questionamentos, pelo conselho, o item foi promovido à ordem do dia e aprovado com abstenção do professor Ricardo Benedito.

- 16) Declaração de impedimento de alocação de disciplinas obrigatórias ou de opção limitada dos bacharelados interdisciplinares para o professor Reginaldo Kisho Fukuchi.

O professor Reginaldo Fukushi informou que a situação é análoga à situação da professora Ilka. Após as discussões e sugestões, pelo conselho, o item foi promovido a ordem do dia e aprovado com abstenção do professor Ricardo Benedito.

- 17) Proposta de Comissão de Seleção para o Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Visitante Sênior para o Núcleo de Estudos Estratégicos em Democracia, Desenvolvimento e Sustentabilidade – NEEDDS, Edital 076/2020, na área de Democracia, Desenvolvimento e Sustentabilidade.

A professora Fernanda, que estava representando a coordenação do NEEDDS, prestou os devidos esclarecimentos acerca do processo seletivo. Após esclarecimentos, sobre a vinculação da vaga, pela professora Maria Gabriela, o professor Harki propôs a passagem do item à ordem do dia e o item foi aprovado por unanimidade.

- 18) Solicitação de afastamento para pós-doutoramento do professor Ramatis Jacino de 01/05/2021 a 01/12/2022, na Universidade de Coimbra, Portugal.

Após relato do projeto para afastamento para pós-doutoramento feito pelo professor Ramatis Jacino e manifestação da coordenação do BCE, o professor Harki sugeriu alteração na forma como o afastamento deveria ser solicitado, o que foi aceito pelo professor Ramatis. O professor Harki propôs a promoção do item à ordem do dia e ele foi aprovado por unanimidade.

- 19) Solicitação de afastamento do professor Paris Yeros para reingresso no pós-doutorado na Universidade de São Paulo.

Após relato sobre a retomada do projeto para afastamento para pós-doutorado feito pelo professor Paris Yeros e manifestação da coordenação do BCE, o professor Harki propôs a promoção do item à ordem do dia e ele foi aprovado por unanimidade.

20) Solicitação de afastamento internacional do Prof. Sidney Jard da Silva para em função de estágio de professor sênior no período de 01/03/21 a 31/08/21.

Após relato sobre do projeto para afastamento internacional, pelo professor Sidney Jard e manifestação da coordenação do BPP, o professor Harki propôs a promoção do item a ordem do dia e ele foi aprovado por unanimidade.

21) Homologação da autorização para exercício de atividade externa remunerada do professor Mario Alexandre Gazziro.

O professor Mario Gazziro apresentou a proposta de participação de um curso de extensão promovido pela USP. Após os esclarecimentos solicitados pela mesa diretora o item foi promovido à ordem do dia e aprovado por unanimidade.

22) Prorrogação do Projeto Plano Municipal de Redução de Riscos dos municípios de Franco da Rocha e São Bernardo do Campo, coordenado pela professora Katia Canil.

Após o relato da professora Katia Canil o professor Harki solicitou a passagem do item a ordem do dia e ele foi aprovado por unanimidade.

23) Prorrogação do instrumento de parceria TCTC n. 10/2018, com a Enel, que trata do projeto de eficiência energética do projeto solar UFABC, coordenado pela professora Patrícia Leite.

Após esclarecimentos do professor Ricardo Benedito, a respeito da execução e alterações no projeto inicial, o professor Harki solicitou a passagem do item à ordem do dia e ele foi aprovado por unanimidade.

24) Solicitação de isenção da taxa de TRI referente ao projeto “Desenvolvimento de Separadores Supersônicos de Gases - Otimização, Simulação Numérica e Ensaios” (aprovado ConCECS de 15/07/2019), coordenado pelo professor Reinaldo Orselli.

O professor Reinaldo Orselli prestou os devidos esclarecimentos para subsidiar a solicitação. Após questionamentos por parte do conselho o item foi promovido à ordem do dia e aprovado por unanimidade.

25) Relatório Final de Pesquisador Doutor Colaborador de Deiglys Borges Monteiro.

Após breve relato do PDC Deiglys, pelo professor José Rubens Maiorino, o professor Harki executou a leitura do parecer do relatório. Ao final da leitura o professor Harki sugeriu a passagem do item à ordem do dia e o item foi aprovado por unanimidade.

26) Proposta de Calendário ConCECS 2021.

O técnico administrativo José Carlos apresentou a proposta de calendário ConCECS 2021, 11 reuniões ordinárias sendo as primeiras ordinárias e remotas, até maio de 2021, que é o período do 1º QS de 2021, e as demais alternadas entre os campi de Santo André e São Bernardo do Campo. Após questionamentos e esclarecimentos o item foi promovido à ordem do dia e aprovado por unanimidade.

27) Proposta de Plano de Trabalho para desenvolvimento do projeto “DELUX: Dispositivo de Esterilização de Luz Ultravioleta contra a Covid-19”, coordenado pela professora Christiane Bertachini Lombello, em parceria com a empresa ECOSAN Equipamentos Para Saneamento LTDA.

Após relato do projeto, que entrou como projeto Covid na UFABC, e o contato com a empresa inicialmente foi para a compra do equipamento, evoluindo posteriormente para uma parceria para o desenvolvimento do projeto por iniciativa dos alunos do curso de Engenharia Biomédica. Após esclarecimentos feitos pela professora Christiane Bertachini Lombello e pelo professor Nasser Ali Daghashtanli, o item foi promovido à ordem do dia e aprovado por unanimidade.

28) Homologação da aprovação em caráter ad referendum da prorrogação de contrato de professor visitante de Pedro Ivo Camacho Alves Salvador.

O técnico administrativo José Carlos apresentou um breve relato sobre o presente caso. Após questionamentos e esclarecimentos, por parte da mesa diretora e pelo técnico administrativo José Carlos o item foi promovido à ordem do dia e aprovado por unanimidade.

Sessão encerrada às 17h56min.

José Carlos da Silva
Secretário Executivo

Marco Freitas Maciel
Assistente em administração