



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – CECS

Secretaria

Av. dos Estados, 5001- Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996-7940

secretariacecs@ufabc.edu.br

Cronograma de atividades para TG-I, TG-II e TG-III – 2024.2

**Coordenadora de TGs: Prof^ª. Dra. Heloise Assis Fazzolari –
Engenharia Aeroespacial**

heloise.fazzolari@ufabc.edu.br

O cronograma apresentado estabelece prazos para todas as etapas de TGI, TGII e TGIII.

As normas para TGs da Engenharia Aeroespacial estão disponíveis em:

<http://cecs.ufabc.edu.br/index.php/tg/documentos.html>

TGI - O pré-projeto pode ser enviado de acordo com o modelo ou pode ser apresentado como relatório contendo os mesmos itens (Título, objetivo, metodologia, resultados esperados e cronograma para TG I, II e III).

O pré-projeto deve ser enviado por e-mail diretamente à coordenadora de TGs – heloise.fazzolari@ufabc.edu.br.

TGII - Se houver alteração no plano inicial, a mesma deve ser apontada no relatório de TGII.

Cronograma TGI e TGII

Data	Atividade	Responsável	Encaminhar Para
03/06/2023 à 07/06/2023	Inscrição no site de TG do CECS com envio de carta de indicação de orientação e Formulário de Solicitação de Matrícula	Aluno	http://cecs.ufabc.edu.br/
14/06	Envio do pré-projeto (TGI)	Aluno	Coordenador de TG
26/06	Resultado das solicitações de matrícula	Coordenador de TG	DAC/CECS
30/08	Entrega do relatório para o orientador	Aluno	Docente Orientador
06/09	Envio dos conceitos finais: e-mail contendo Nome do Aluno, RA e conceito.	Docente Orientador	Coordenador de TG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – CECS

Secretaria

Av. dos Estados, 5001- Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996-7940

secretariacecs@ufabc.edu.br

TG3 - Para a avaliação final, TG III, o aluno deve entregar um relatório que será avaliado por uma banca examinadora composta por três membros titulares e dois membros suplentes, sendo que o orientador deve estar entre os membros titulares.

O conceito final da disciplina TG III provirá da avaliação do trabalho. A banca poderá indicar adições e modificações ao trabalho.

A formação de banca presencial é opcional. Caso haja interesse o aluno, em conjunto com o orientador devem estabelecer a data para a realização da banca presencial.

A entrega do relatório à banca será de fluxo contínuo ao longo do quadrimestre e cabe a cada membro da banca avaliar o período necessário de avaliação.

- A indicação da banca deverá ser realizada através do link:

<http://cecs.ufabc.edu.br/index.php/tg/indicacao-banca-tg-iii.html>

- A ficha de avaliação está disponível no link:

http://cecs.ufabc.edu.br/images/tg/ficha_tg_AERO.pdf

A ficha de avaliação e a versão revisada do trabalho serão encaminhados pelo coordenador de TG à Divisão Acadêmica do CECS.

Cronograma TGIII

Data	Atividade	Responsável	Encaminhar para
03/06/2023 à 07/06/2023	Inscrição no site de TG do CECS com envio de carta de indicação de orientação e Formulário de Solicitação de Matrícula	Aluno	http://cecs.ufabc.edu.br/
26/06	Resultado das solicitações de matrícula	Coordenador de TG	DAC/CECS
06/09	Envio dos conceitos finais: e-mail contendo Nome do Aluno, RA e conceito. *	Docente Orientador	Coordenador de TG
13/09	Envio da versão revisada do trabalho (versão eletrônica) e da ficha de avaliação. **	Docente Orientador	Coordenador de TG
17/09	Envio da versão revisada do trabalho (versão eletrônica) e da ficha de avaliação	Coordenador de TG	DAC/CECS

* Os conceitos de TGIII serão enviados para a divisão acadêmica somente após o recebimento da versão revisada do trabalho e da ficha de avaliação.

** Após esta data os discentes sem o conceito atribuído pelo orientador receberão conceito F.