



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – CECS**  
Divisão Acadêmica do CECS  
Av. dos Estados, 5001- Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356-7312

## **INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA NA DISCIPLINA: TRABALHO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA**

1- Acesse o site: <https://cecs.ufabc.edu.br/trabalho-de-graduacao> e verifique se você possui o requisito para solicitar a matrícula na disciplina Trabalho de Graduação. No site também estará disponível o formulário para solicitação de matrícula, que deverá ser preenchido conforme as instruções abaixo:

2- Para matrícula em Trabalho de Graduação I é necessário o download do arquivo [\*Carta de Indicação do Orientador/Coorientador\*](#).

3 - Na *Carta de Indicação do Orientador/Coorientador*, o aluno deve preencher corretamente os campos indicados e recolher as assinaturas do Professor Orientador e do Professor Coorientador (se houver). Após o preenchimento, digitalize o documento em PDF com tamanho máximo de 5MB. O arquivo em PDF deve ser salvo **OBRIGATORIAMENTE** conforme descrito abaixo:

### **CURSO ABREVIADO\_RA DO ALUNO**

Exemplo: AERO\_11111111

**Atenção: Para abreviações dos cursos de engenharia seguiremos o seguinte modelo:**

Engenharia Aeroespacial: **AERO**

Engenharia Ambiental e Urbana: **EAU**

Engenharia Biomédica: **BIO**

Engenharia de Energia: **ENE**

Engenharia de Gestão: **GESTAO**

Engenharia de Informação: **INFO**

Engenharia de Instrumentação, Automação e Robótica: **IAR**

Engenharia de Materiais: **MAT**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – CECS**  
Divisão Acadêmica do CECS  
Av. dos Estados, 5001- Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356-7312

**ATENÇÃO:** Os alunos que cursaram, com aprovação, a disciplina: Trabalho de Graduação I, II ou III no **quadrimestre anterior** estão dispensados de apresentar nova carta de indicação do Orientador/Coorientador.

4 - Havendo necessidade posterior de substituição do Orientador ou Coorientador, o aluno deverá preencher o formulário de solicitações e recursos disponível no site do [CECS](#) e anexar nova Carta de Indicação do Orientador/Coorientador de acordo com o padrão informado no item 3 e solicitar troca de orientação/coorientação.

5 - A matrícula será realizada online através do formulário de Solicitação de Matrícula, disponível no site do [CECS](#).

6 - Para solicitar matrícula na disciplina **Trabalho de Graduação I em Engenharia**, o aluno deverá preencher o **Formulário de Solicitação de Matrícula**, no período de matrícula e anexar a **Carta de Indicação do Orientador/Coorientador** de acordo com o padrão informado no item 3, devidamente preenchida.

7 - Para solicitar matrícula na disciplina **Trabalho de Graduação II ou Trabalho de Graduação III em Engenharia**, o aluno deverá preencher o **Formulário de Solicitação de Matrícula** – online, no período de matrícula.

**Atenção:** Os alunos que **não** cursaram a disciplina: Trabalho de Graduação no **quadrimestre anterior** devem, obrigatoriamente, anexar a [Carta de Indicação do Orientador/Coorientador](#), de acordo com o padrão informado no item 3.

8 - A matrícula na disciplina: Trabalho de Graduação, realizada em grupo (dois ou mais alunos), somente será efetuada após recebimento online das solicitações de matrículas individuais de **“todos”** os integrantes do grupo, dentro do prazo estipulado pela Divisão Acadêmica do CECS.

A ausência de solicitação de um ou mais integrantes do grupo causará o indeferimento da solicitação de matrícula dos demais integrantes desse grupo.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas – CECS**  
Divisão Acadêmica do CECS  
Av. dos Estados, 5001- Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356-7312

9 - Também está disponível no site do [CECS](#) o *Formulário de Solicitações e Recursos* onde o aluno poderá pleitear os serviços abaixo<sup>1</sup>:

**Recurso contra Indeferimento de Solicitação de Matrícula.**

Prazo: Em até 07 (sete) dias úteis após a data de divulgação da lista de alunos com matrículas deferidas nos meios eletrônicos disponibilizados pelo CECS.

**Solicitação de Trancamento de Matrícula do Trabalho de Graduação.**

Prazo: 30 (trinta) dias corridos, a partir do primeiro dia útil da segunda semana letiva do quadrimestre.

**Recurso contra conceito obtido em Trabalho de Graduação.**

Prazo: Em até 07 (sete) dias úteis após a data de divulgação dos conceitos finais nos meios eletrônicos disponibilizados pelo CECS ou outros que vierem a substituí-lo.

**Solicitação de Mudança de Orientador ou de Coorientador.**

Prazo: A qualquer momento dentro do quadrimestre letivo.

10 - A publicação oficial dos resultados da matrícula será disponibilizada nos meios eletrônicos disponibilizados pelo CECS.

11 - Os conceitos dos trabalhos de graduação serão lançados no SIGAA até o último dia do quadrimestre. O envio dos conceitos à Divisão Acadêmica do CECS é de responsabilidade dos coordenadores de trabalho de graduação, portanto a divulgação dos conceitos pode ser realizada em datas diferentes dependendo da engenharia.

12 - Os alunos que necessitem antecipar a data de colação de grau devem solicitar prioridade no lançamento do conceito através do e-mail [dac.cecs@ufabc.edu.br](mailto:dac.cecs@ufabc.edu.br).

13 - Em caso de dúvida, encaminhe um e-mail para [dac.cecs@ufabc.edu.br](mailto:dac.cecs@ufabc.edu.br) ou ligue para: 3356-7310/7311/7312/7313.

---

<sup>1</sup> Os prazos para pleitear os serviços constam na [Resolução ConCECS – 17](#).